Приложение 3

к объявлению о конкурсе № 155 на занятие вакантной должности

**Название должности: Главный менеджер Управления разработки программного обеспечения**

**Требования:**

Образование: высшее (или послевузовское).

Специальность: в области информационно-коммуникационных технологий.

Опыт работы: по специальности или на определенной должности в областях, соответствующих функциональным направлениям должности не менее 3 (трех) лет.

Должен знать: законодательство и иные нормативные акты Республики Казахстан в области информатизации, нормативные, методические и иные материалы, регламентирующие методы разработки программного обеспечения, основные принципы структурного программирования, виды программного обеспечения, формализованные языки программирования, действующие стандарты в области информатизации, порядок оформления технической документации, передовой отечественный и зарубежный опыт программирования и использования вычислительной техники.

Дополнительные требования: предпочтительно знание государственного языка, владение английским языком на уровне понимания технической документации.

Навыки пользования компьютером (программы, степень владения) Специализированные программные продукты для моделирования и проектирования бизнес-процессов, информационных систем, баз данных.

**Должностные обязанности:**

1. обеспечение анализа, апробации новых информационных технологий и оценка их применимости для решения задач в рамках проектов создания, развития и внедрения программного обеспечения Товарищества;
2. разработка графиков, методик, сценариев и описаний тестирования программного обеспечения Товарищества в рамках опытной эксплуатации;
3. создание тест-планов и тест-кейсов для тестирования программного обеспечения Товарищества;
4. анализ результатов, полученных в результате проведения тестов программного обеспечения Товарищества;
5. формирование отчетов по результатам тестирования программного обеспечения Товарищества;
6. обучение и консультации работников Товарищества по работе с программным обеспечением Товарищества;
7. участие в обеспечении сбора, обобщения и анализа функциональных и технических требований в ходе проектов по созданию, развитию и внедрению программного обеспечения Товарищества;
8. участие в организации управления, мониторинга и контроля качества реализации проектов создания, развития, внедрения программного обеспечения Товарищества;
9. участие в организации тестовых стендов и среды окружения для тестирования программного обеспечения Товарищества в рамках опытной эксплуатации;
10. участие в обеспечении сбора, обобщения, анализа, устранения ошибок и замечаний пользователей в ходе опытной эксплуатации программного обеспечения Товарищества;
11. участие в обеспечении предоставления руководству Товарищества, а также на основании соответствующего запроса, заинтересованным структурным подразделениям Товарищества, информации по функционированию программного обеспечения Товарищества;
12. участие в обеспечении наличия эксплуатационной документации программного обеспечения Товарищества;
13. участие в организации представления кастомизированных (произвольных) отчетов по запросам структурных подразделений в рамках обеспечения функционирования программного обеспечения Товарищества;

 14) Проектные исследования, анализ бизнес – процессов;

 15) Разработка и сопровождение требований информационной системе;

 16) Создание и сопровождение технических спецификаций и технических заданий на разработку и модернизацию информационных систем;

 17) Концептуальное, функциональное и логическое проектирование информационных систем;

 18) Создание и сопровождение пользовательской документации информационных систем;

 19) Сопровождение тестирования, предварительных и приемочных испытаний и ввода в эксплуатацию информационных систем;

 20) Подготовка протоколов совещаний и интервью;

 21) Консультация пользователей.